

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Maida Maria Gabriella Natalina  
Indirizzo Via Cuturella 1 88068 Soverato (CZ)  
Telefono 096721555  
Fax  
E-mail maida.gabriella@libero.it

Nazionalità ITALIANA  
Data e Luogo di nascita 25.12.1964 TORRE DI RUGGIERO (CZ)

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) DAL 01/04/1993 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Interno- Ex Agenzia nazionale segretari comunali e provinciali
- Tipo di impiego Segretario generale Cat.B
- Principali mansioni e responsabilità Segretario generale- attualmente titolare segreteria convenzionata Amaroni-Vallefiorita Inserita nella nuova fascia professionale B dal 2001

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date 12.4.1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Reggio Calabria sede di Catanzaro
- Qualifica conseguita *Laurea in giurisprudenza*
  - *Specializzazione di Segretario Generale negli enti fino a 65.000 abitanti*
  - *Abilitazione all'esercizio professione forense*
  - *Abilitazione all'insegnamento delle discipline giuridiche ed economiche nelle Scuole secondarie di II° grado*
- Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

Titolare della segreteria di Amaroni dall'1.4 1993; titolare-Squillace da ottobre 1999 a novembre 2009; titolare della segreteria convenzionata Amaroni Vallefiorita da novembre 2009 ad oggi; incarichi di supplenze e/o reggenze presso le segreterie dei Comuni di Gagliato, Santa Catarina dello Ionio, Montauro, Girifalco;

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

*(Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazioni a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali, ecc, ed ogni altra informazione che ritiene di pubblicare)*

Presidente del Nucleo di valutazione del Comune di Amaroni; Componente del nucleo di valutazione del Comune di Isca sullo Ionio (2000-2002) e di S.Caterina;  
Presidente della commissione del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 di istruttore cat.C Area amm.va e n.1 istruttore cat. C settore tributi del Comune di Amaroni;  
Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica del Comune di Amaroni (dal 1993)  
Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica del Comune di Vallefiorita (dal 2009)  
Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica del Comune di Squillace(dal 1999 al 2009)  
Responsabile p.t. della prevenzione della corruzione dei comuni di Amaroni e di Vallefiorita  
Partecipazione costante negli anni a numerosi corsi di formazione professionale, indetti dalla Scuola Superiore della pubblica Amministrazione (SPAAL), nonché a convegni e seminari di studi su varie tematiche di interesse degli Enti Locali, in particolare in materia di Contabilità degli Enti locali e Prevenzione della Corruzione, organizzati dall'Unione nazionale segretari Comunali e provinciali UNSCP, EDK Formazione, Diritto Italia, Nuove Opportunità srl.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona capacità di utilizzo del computer. Ottima capacità di navigare in internet e di reperire dati ed informazioni sulla rete.

#### PATENTE O PATENTI

PATENTE TIPO " B" RILASCIATA DAL PREFETTO DI CATANZARO

**Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 455/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/2003**

Amaroni 3.10.2016

f.to Dott.ssa Maida Maria Gabriella