



COMUNE DI AMARONI

- Provincia di Catanzaro -



Ufficio del Sindaco

Decreto n. 6 Del 6.7.2020

OGGETTO **NOMINA RESPONSABILE AREA TECNICA-MANUTENTIVA AI SENSI
DELL'ART. 110 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/2000.**

IL SINDACO

• Visti gli artt. 50, comma 10 e 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, i quali dispongono che il Sindaco attribuisca espressamente gli incarichi dirigenziali e che gli stessi siano conferiti a tempo determinato, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

• Richiamato l'art. 13 del C.C.N.L. 1998/2001 relativo all'Area della Dirigenza del Comparto Regioni – Autonomie Locali, ad oggetto "Affidamento e revoca degli incarichi";

• Richiamati gli artt. 10 e seguenti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

• Richiamato il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.21 del 14.4.2020 con la quale è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020 – 2022 nonché il piano occupazionale per l'anno 2020;

Dato atto che

- il piano occupazionale prevedeva, tra l'altro, l'assunzione a tempo parziale 50% e determinato di n° 1 istruttore direttivo tecnico Categoria Giuridica D – Posizione Economica D1, ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000, in quanto tale posto in dotazione organica sarebbe stato vacante dall'1.7.2020;

- che per la copertura del posto sarà avviata la relativa procedura concorsuale e pertanto l'incarico ex 110 avrebbe avuto durata fino al completamento della procedura stessa e comunque non oltre la durata del mandato del Sindaco;

Dato atto che:

- con determinazione del Segretario c.le n.191 del 3.6.2020 è stato indetto l'avviso pubblico della selezione per il conferimento dell'incarico di dirigente;

- la Commissione, composta dal Segretario Comunale, dal Responsabile dell' Area Tecnica e dal responsabile servizi demografici, ha verificato la regolarità delle istanze pervenute e le ha ritenute tutte ammissibili, redigendo apposito elenco;

Dato atto che tale elenco non pone in essere nessuna procedura concorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito, ma semplicemente individua i soggetti ai quali poter affidare, in base alle esigenze dell'Amministrazione, l'incarico di responsabile dell'UTC, per cui l'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato in ordine all'eventuale conferimento;

che tale elenco degli idonei a ricoprire la posizione oggetto della procedura comparativa è stata presentato al Sindaco; +

che per la valutazione dell'idoneità degli aspiranti, è stata effettuata una valutazione complessiva del curriculum, nonché un colloquio con il sindaco;

che tutti gli aspiranti sono stati convocati per effettuare il colloquio con il Sindaco;

• Ritenuto di individuare, dopo ulteriori approfondimenti e i colloqui, fra i candidati risultati idonei a ricoprire l'incarico di Responsabile dell'Area tecnica-manutentiva del comune di Amaroni , l'ing. Trebian Katia nata il 19.6.1978 a Catanzaro, il quale possiede la competenza e professionalità necessaria più idonea per l'espletamento dell'incarico e delle funzioni allo stesso attribuite con il presente atto;

• Ritenuto per quanto sopra di conferire in capo all'ing. Trebian Katia la responsabilità dell'area tecnica-manutentiva;

• Puntualizzato che con il soggetto sopra individuato verrà sottoscritto apposito contratto individuale di lavoro subordinato a tempo parziale e determinato, ai sensi dell'art. 110 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;

• Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

• Visto il D.Lgs. 150/2009;

DECRETA

1. Di conferire all'ing. Trebian Katia , con decorrenza dal 6.7.2020 sino alla fine del mandato fatta salva ogni diversa disposizione e riorganizzazione, la responsabilità dell'area tecnica-manutentiva ,ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 19 comma 6 del D. Lgs. 165/2001;

2. Di attribuire all'ing. Trebian Katia tutte le funzioni dirigenziali individuate dalle norme legislative e regolamentari vigenti;

3. Di dare atto che all'ing. Trebian Katia spetta, per l'incarico conferito, l'indennità di posizione di cui all'15 del C.C.N.L. 21 maggio 2018 relativo all'Area delle posizioni organizzative, nella misura stabilita dalla Deliberazione di G.C. n.64 del 30.9.2019
4. Di notificare copia del presente provvedimento all'interessato;
5. Di inviare copia del presente atto alla Giunta Comunale ed al Segretario Generale.
6. Di pubblicare il presente Decreto per 15 giorni all'Albo Pretorio comunale nonché nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale per il periodo previsto dalla legge.



IL SINDACO
Ruggiero Luigi

