

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A VALERE SUL FONDO COMUNI MARGINALI di cui al D.P.C.M. 30 settembre 2021 per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nei territorio del Comune di Amaroni, ovvero intraprendano nuove attività economiche nei suddetto territorio comunale e sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese (art. 2 comma 2, lettera b).

VISTO l'art. 1, comma 196, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 secondo cui «Al fine di favorire la coesione sociale e lo sviluppo economico nei comuni particolarmente colpiti dal fenomeno dello spopolamento e per i quali si riscontrano rilevanti carenze di attrattività per la ridotta offerta di servizi materiali e immateriali alle persone e alle attività economiche, nel rispetto della complementarità con la strategia nazionale per le aree interne, il Fondo di cui all'art. 1, comma 65-ter, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, è denominato «Fondo di sostegno ai comuni marginali»;

PREMESSO che:

- è stato pubblicato il 14 dicembre 2021 in Gazzetta Ufficiale il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2021 che definisce le modalità di ripartizione, i termini, le modalità di accesso e rendicontazione dei contributi a valere sul “Fondo di sostegno ai comuni marginali”, al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati, per ciascuno degli anni dal 2021 al 2023;
- I Comuni possono concedere i contributi di cui al DPCM 30.09.2021 per una o più categorie di interventi previsti nell'articolo 2, comma 2, lettere a), b), c), del medesimo DPCM nella misura individuata da ciascun Comune in ragione delle necessità e caratteristiche del territorio di riferimento e nei limiti delle risorse economiche assegnate allo stesso per ciascuna annualità 2021-2022-2023 e nello specifico:
 - a) adeguamento di immobili appartenenti al patrimonio disponibile del Comune da concedere in comodato d'uso gratuito a persone fisiche o giuridiche, con bando pubblico, per l'apertura di attività commerciali, artigianali o professionali per un periodo di cinque anni dalla data risultante dalla dichiarazione di inizio attività;
 - b) concessione di contributi per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nei territori dei Comuni, ovvero intraprendano nuove attività economiche nei suddetti territori comunali e sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
 - c) concessione di contributi a favore di coloro che trasferiscono la propria residenza e dimora abituale nei Comuni delle aree interne, a titolo di concorso per le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale del beneficiario nel limite di 5.000,00 euro a beneficiario.
- L'Amministrazione è tenuta all'interrogazione dell' RNA, l'acquisizione delle visure, la registrazione dei regimi di aiuto e degli aiuti individuali, quale adempimento obbligatorio, registrando la misura agevolativa.
- L'erogazione del contributo *de minimis* avviene una volta andate a buon fine le verifiche propedeutiche alla concessione stessa dopo aver registrato, uno ad uno, gli aiuti individuali e l'acquisizione di un codice "COR" da apporre al provvedimento di concessione quale "condizione legale d'efficacia" del provvedimento stesso.

ACCLARATO che il Comune di **Amaroni** rientra tra i comuni marginali ed è ammesso al riparto del Fondo con l'assegnazione di euro 157.549,42 per le annualità 2021, 2022 e 2023, pari a € 52.516,47 per ciascuno degli anni di riferimento;

CONSIDERATO, relativamente all'art. 2, comma 2, lettera b), DPCM 30/09/2021, che:

- Possono beneficiare del contributo coloro che avviano attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Amaroni, ovvero intraprendono nuove attività economiche nel territorio comunale e sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
- Per “**nuova attività economica**” si intende anche l'attivazione di nuovi e ulteriori codici ATECO.
- Possono beneficiare delle risorse anche le attività già esistenti che avviano una nuova attività economica nei territori dei Comuni di cui all'Allegato B allegato al DPCM attraverso apposita unità operativa;
- I finanziamenti non possono essere erogati in favore delle attività economiche già costituite sul territorio di cui all'Allegato B, allegato al DPCM, che si limitino semplicemente a trasferire la propria sede nel medesimo territorio comunale;

CONSIDERATO altresì:

- Che, a Marzo 2022 è stata avviata un'indagine conoscitiva con la pubblicazione di una Manifestazione d'interesse per individuare gli interventi da realizzarsi nel territorio comunale, giusta delibera di G. C. n. 13 del 14.03.2022;
- che il Comune di Amaroni, tra le categorie di interventi da realizzare, a seguito dell'Avviso Pubblico, ha stabilito di utilizzare l' 80% del Fondo – annualità 2021 - pari a euro 42.013,176, per la categoria di intervento di cui all'art. 2, comma 2, lettera b), ossia per la concessione di n. 8 (otto) contributi economici per l'importo di euro 5.251,65 ciascuno destinati all'avvio di attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Amaroni, ovvero in favore di chi intraprende nuove attività economiche regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese, entrambe in data successiva all'Avviso;

RITENUTO che:

- sia necessario, in linea con le finalità del Fondo di favorire l'attrattività dei territori marginali aumentando l'offerta di servizi materiali e immateriali alle persone e alle attività economiche e ai fini della valutazione delle attività destinatarie del contributo, individuare i seguenti criteri, indici e punteggi massimi da assegnare:

CRITERI	INDICATORI	PUNTEGGI O MAX
Capacità dell'attività di favorire processi di inclusione sociale e di incremento dell'attrattività del Comune in termini di flussi di utenza	Innovatività per il territorio, miglioramento dei servizi e del flusso di transito in entrata di utenza esterna, mediante: <ul style="list-style-type: none"> • nuovi processi produttivi o prodotti/servizi caratterizzati da originalità e innovatività per il contesto territoriale; • miglioramento significativo dell'offerta di prodotti/servizi esistenti; • introduzione di soluzioni innovative di marketing, di organizzazione del lavoro e/o, produzione e 	30

	commercializzazione.	
Capacità dell'attività di favorire l'incremento dell'occupazione	Capacità assunzionale (n. di posti di lavoro generati), età anagrafica dei soggetti beneficiari (con maggiore valutazione per la fascia d'età tra 35 e 50 anni, in considerazione della difficoltà di accesso al mercato del lavoro.	30
Capacità dell'attività di concorrere allo sviluppo economico del territorio	Grado di copertura dei fabbisogni del mercato, capacità di valorizzazione delle risorse economiche del territorio, capacità di contribuire alla crescita e al benessere della collettività.	25
Sostenibilità economico e finanziaria dell'intervento	Verifica della fattibilità economica e finanziaria del progetto con particolare riferimento ai risultati attesi in termini di benefici rispetto all'investimento previsto.	15

SPECIFICATO che:

- il titolo di disponibilità del locale da adibire all'attività che si intende avviare dovrà essere ad esclusivo uso del richiedente per l'attività oggetto del finanziamento;
- non sarà possibile condividere il locale con esercenti di altre attività in essere o per ampliamenti di attività già esistenti, proprie e altrui;

Art.1 SOGGETTI BENEFICIARI

- Possono presentare domanda gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative, che avviano attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Amaroni, ovvero intraprendono nuove attività economiche nel territorio comunale e sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese; per entrambe le categorie di attività la decorrenza deve essere successiva all'Avviso del 14 marzo 2022.
- Non sono ammissibili le domande per ripristinare attività cessate nell'ultimo anno.
- All'atto della presentazione della domanda i richiedenti devono trovarsi nelle seguenti condizioni:
 - non essere incorso in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo ovvero in ogni altra procedura concorsuale prevista dalla legge fallimentare e da altre leggi speciali, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione, sentenze civili e provvedimenti amministrativi che comportano l'iscrizione nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
 - non essere colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni alla Pubblica Amministrazione ed non essere stata pronunciata a loro carico alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l'incapacità a contrattare con la P.A.;
 - essere in regola con la normativa antimafia, in particolare attestante la insussistenza di cause di divieto, sospensione o decadenza previste dall'art.67 del D.lgs. 6/9/2011 n.159 (Codice antimafia);
 - non avere, alla data di presentazione della domanda, debiti di qualunque natura nei confronti del Comune di Amaroni, ovvero aver presentato istanza di rateizzazione;
 - che l'impresa, in caso di riconoscimento ed erogazione del contributo oggetto della presente procedura, non supererà il limite degli aiuti *de minimis*, come definito dal regolamento UE n. 1407/2013 della Commissione del 18/12/2013;

Art. 2
AMBITI DI INTERVENTO

- **Attività commerciali**, per come definite dall' art. 2195 c.c.;
- **Attività agricola**, per come definita dall'art. 2135 c.c.;
- **Attività artigianali**, per come individuate dalla legge quadro per l'artigianato (L. n. 443/85).

Tutte le richieste concorrono a un'unica selezione, indipendentemente dalle tipologie.

Art. 3
TIPOLOGIA E DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

- Il contributo di cui al presente avviso è concesso ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "*de minimis*", del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108.
- Il Comune di Amaroni dispone l'erogazione di n. 8 (otto) contributi a fondo perduto di euro 5.251,65 ciascuno a valere sull'importo riconosciuto per l'annualità 2021 nella misura dell'80%.
- Nell'ipotesi di somme residue e non assegnate, le stesse saranno ridistribuite proporzionalmente tra i soggetti ammessi a beneficiare del contributo.
- In caso di ammissione a finanziamento di una sola istanza, il contributo assegnato potrà raggiungere l'importo complessivo del Fondo destinato dal Comune alle nuove attività economiche, pari a € 42.013,176, nel rispetto di quanto previsto al successivo art. 4 circa le spese ammissibili, nella misura massima dell'80 % dell'intervento proposto.

Art. 4
SPESE AMMISSIBILI

Rientrano fra le spese ammesse solo quelle imputabili all'attività economica in modo chiaro, specifico e diretto, da comprovare, anche successivamente, con regolari giustificativi di spesa.

Sono considerate ammissibili le seguenti categorie di spesa:

- spese di ristrutturazione e manutenzione dei locali destinati allo svolgimento dell'attività;
- spese di progettazione e consulenze;
- acquisto immobile sede dell'attività;
- spese di registrazione di atti e di iscrizione a Registri/Uffici connesse all'avvio dell'attività;
- macchinari, impianti e attrezzature (compreso *hardware*) e beni strumentali (nuovi di fabbrica);
- spese di gestione (materie prime, materiali di consumo, utenze, canoni di locazione, canoni leasing, garanzie assicurative);
- costi per l'assunzione del personale;
- azioni di *marketing* e comunicazione relative all'attività;
- Spese per l'allestimento di un sito web con l'attivazione di sezione e-commerce.

Art. 5
PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati presentano istanza al Comune con l'indicazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, utilizzando, a pena di esclusione, il modello allegato al presente Avviso, che potrà essere scaricato dal sito istituzionale del Comune di Amaroni o ritirato presso l' Ufficio Protocollo dell'Ente.

Le domande di contributo devono essere presentate, a pena di esclusione, entro il 11.11.2022 a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comunediamaroni.it. Non sono ammesse altre modalità di presentazione.

La domanda, sottoscritta dal titolare nell'ipotesi di ditta individuale e dal legale rappresentante nel caso di società a pena di nullità, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- copia del documento d'identità del richiedente in corso di validità e copia del Codice Fiscale;
- scheda descrittiva dell'idea progettuale.

L'assenza di uno o più dei sopraelencati documenti determina l'esclusione dall'ammissione al beneficio.

È ammissibile **una sola richiesta di contributo**. Qualora risultino inviate più domande, sarà considerata valida l'ultima pervenuta entro i termini, che annullerà e sostituirà la precedente.

Art. 6

VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

Il Responsabile del procedimento curerà l'istruttoria delle istanze ai fini della loro ricevibilità e ammissibilità, assegnando un termine entro cui presentare eventuali chiarimenti e/o integrazioni, qual ora necessario, provvedendo alla redazione dell'elenco delle domande dichiarate inammissibili e/o irricevibili.

Le istanze dichiarate ammissibili saranno successivamente trasmesse alla Commissione tecnica, nominata dall'Ente e formata da tre componenti, per la valutazione di merito e l'assegnazione dei punteggi secondo i criteri e gli indici indicati in premessa.

Tutti i provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente Avviso, saranno pubblicati sul sito del Comune di **Amaroni**. La pubblicazione assume valore di notifica per gli interessati ad ogni effetto di legge.

A ciascun intervento sarà assegnato un "codice unico di progetto", che sarà comunicato dal Comune.

L'istruttoria e la valutazione di merito dovranno concludersi entro 30 giorni dall'avvio, salvo proroga di ulteriori 30 gg. in ipotesi di particolare complessità e di un numero elevato di domande.

Art. 7

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

A seguito dell'ammissione, il beneficiario entro 20 giorni dovrà accettare il contributo e fornire prova, ove necessario, dell'avvio dell'attività economica; in difetto il contributo sarà considerato rinunciato.

L'erogazione del contributo, con accredito sull'IBAN del conto corrente bancario/ postale indicato dal beneficiario nella domanda, avverrà nelle seguenti modalità:

1. il 60 % a titolo di acconto per l'avvio dell'attività sarà liquidato previa presentazione all'Ufficio Protocollo dell'Ente dei documenti attestanti l'avvio delle procedure di cui all'intervento; Per l'erogazione dell'anticipazione sarà necessario attivare a favore dell'Ente polizza fideiussoria di valore pari al totale dell'erogazione ottenuta in fase di aggiudicazione con durata pari alla conclusione della stessa (avvio dell'attività e rendicontazione totale).
2. il 40 % a titolo di saldo sarà erogato dietro presentazione di apposita richiesta e di rendicontazione delle spese sostenute e comunque non oltre 30 giorni dalla data di conclusione del progetto, salvo proroghe concesse dal Responsabile del Procedimento.

L'Ente riserva la possibilità di erogare il contributo in un'unica soluzione dietro presentazione di idonea documentazione attestante la realizzazione dell'attività, con allegata esaustiva rendicontazione delle spese sostenute.

Il contributo erogato non potrà, comunque, superare il totale delle spese sostenute dal beneficiario per

l'avvio della nuova attività.

Art. 8 OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO

Il Beneficiario è tenuto a:

- a. presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
- b. archiviare e conservare tutta la documentazione nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013 (in originale, copia autentica, su supporto informatico per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico);
- c. fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al successivo art. 9;
- d. rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo di cui al successivo art. 9;
- e. comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
- f. rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione;
- g. rendicontare dopo ciascuna fase di erogazione e comunque non oltre il 30.04.2023 le spese sostenute per l'avvio dell'attività imprenditoriale coerentemente al progetto presentato, utilizzando la modulistica appositamente predisposta dall'Ente ed allegandovi copia di tutte le fatture relative alle spese ammissibili sostenute e i relativi bonifici attestanti il pagamento (i bollettini sono ammessi solo per il pagamento delle utenze).

Art. 9 CONTROLLI E MONITORAGGI

Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento saranno oggetto di verifica da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente; operatori incaricati dal Comune di Amaroni (es. i vigili urbani, funzionari, ecc.) potranno verificare, in qualsiasi momento, l'effettivo funzionamento dell'attività finanziata e la corrispondenza della stessa a quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda. Parimenti il Responsabile dell' area amministrativa – economico - finanziaria potrà richiedere documentazione inerente l'attuazione dell'attività economica.

Art. 10 REVOCHE

L'Ente procederà alla revoca d'ufficio del contributo nei seguenti casi:

1. il beneficiario non produca la documentazione richiesta entro i termini assegnati;
2. il beneficiario rifiuti di sottoporre le attività avviate alle predisposte verifiche;
3. se a seguito dell'attività di controllo si accerti l'assenza dei requisiti richiesti per l'ammissione al beneficio;
4. siano state prodotte false dichiarazioni.

Se la revoca interviene successivamente alla liquidazione delle somme (sia a titolo di acconto che di saldo) si procederà al recupero delle stesse con applicazione del tasso di interesse legale vigente alla data di accredito sul conto corrente bancario/postale.

Art. 11
INFORMAZIONI PER LE PROCEDURE DI ACCESSO

1. In osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n.241/90 e successive modificazioni ed integrazioni il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di scadenza della presentazione delle domande. Nessuna comunicazione ulteriore verrà data in ordine alla fase di avvio del procedimento; gli atti potranno essere visionati presso il Comune di Amaroni.

2. Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione in via gerarchica o innanzi al TAR, rispettivamente, entro 30 o 60 giorni dalla pubblicazione delle stesse o comunque dalla conoscenza del loro contenuto.

Art. 12
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il titolare del procedimento è il Comune di AMARONI.

Responsabile del Trattamento e Responsabile del Procedimento è il dott. DAVIDE RUGA – Area Economico Fin. Amm.va.

Le informazioni sul procedimento potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo@pec.comunediamaroni.it

Art. 13
DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Amaroni si riserva la facoltà di annullare per qualsiasi causa e in qualunque fase il presente procedimento senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti. In caso di mancata concessione del contributo, i richiedenti non avranno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

Art. 14
NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia alle disposizioni citate in premessa.

Gli allegati, di seguito indicati, formano parte integrante e sostanziale del presente Avviso:

- ✓ **allegato 1** - Domanda di ammissione al contributo;
- ✓ **allegato 2** - Scheda descrittiva dell'idea progettuale;
- ✓ **allegato 3** - Modulo di rendicontazione.

Art. 15
TUTELA DELLA PRIVACY

Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al Regolamento (DE) 679/2016 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR). I dati inviati dai soggetti interessati saranno trattati per finalità unicamente connesse alla procedura in essere.

Art. 16
DISPOSIZIONI FINALI

Ai fini della trasparenza e di un'adeguata pubblicità, il presente Bando sarà pubblicato sul sito istituzionale www.comunediamaroni.it e sul profilo Facebook del Comune, dandone ampia informazione anche attraverso l'affissione di manifesti nel territorio comunale.

Il Bando completo e gli allegati saranno reperibili presso l'Ufficio Protocollo e sul sito internet del Comune.

Il Responsabile dell'Area Econ. Fin. Amm.va

Dott. Davide Ruga